

அறிவிப்பு - NOTIFICATION
பொது சுகாதாரம் மற்றும் நோய் தடுப்பு மருந்துத்துறை
மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கம் (District Health Society), திண்டுக்கல்

திண்டுக்கல் மாவட்டத்தில் செயல்படும் மாநகராட்சி மற்றும் நகராட்சியில் உள்ள நகர்புற நலவாழ்வு மையங்களில் உள்ள கீழ்க்கண்ட பதவிகளுக்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் முற்றிலும் தற்காலிகமாக பணிபுரிவதற்கு பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 17.02.2023 அன்று மாலை 5.00 மணிக்குள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

Sl.No	Post	Qualification	Consolidated Pay	No of Post	Age Limiting	Mode of Appointment
1	Medical Officer	Minimum MBBS., degree recongnized by Medical Council og India registered in Tamil Nadu Medical Council.	Rs.60,000/-	9	Upto 50 Years	Contract
2	District Quality Consultant	Basic Degree: Dental/AYUSH/ Nursing/ Social Science/ Life Science Graduates with Post Graduation: Mater Degree in Hospital Adminstration (MHA)/ Public Health (MPH)/ Health Management (MHM)/ (Full time or equivalent) with 2 years experience in Health Administration. Desirable Training/ experience on NABH/ ISO9001: 2008/ Six sigma/ Lean/ Kaizen would be preferred. Previous work experience in the field of health quality would be an added advantage.	Rs.40,000/-	1	Less than 45 Years	Contract
3	Multi Purpose Health Worker (Male) / Health inspector Grade-II	i. Must have passed plus two with Biology or Botany and Zoology. ii. Must have passed Tamil language as a subject in S.S.L.C. level. iii. Must possess two years for Multi-purpose Health Worker (Male) / Health inspector / Sanitary Inspector Course training / offered by recognized Private Institution / Trust/ Universities / Deemed Universities including Gandhigram Rural Institute training course certificate granted by the Director of Public Health and Preventive Medicine.	Rs.14,000/-	9	Upto 50 Years	Contract
		TOTAL		19		

குறிப்பு:

- 1) பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கீழ்க்கண்ட ஆவண நகல்களுடன் திண்டுக்கல் மாவட்ட நலவாழ்வு சங்க அலுவலகத்திற்கு 17.02.2023 அன்று மாலை 5.00 மணிக்குள் சமர்ப்பிக்கவேண்டும்.
1.கல்வித் தகுதிச்சான்றிதழ்.
2. இருப்பிடச்சான்றிதழ் .
3. கொரோனா கால களப்பணி முன் அனுபவச் சான்றிதழ்.
4. சிறப்பு தகுதிச்சான்றிதழ் மற்றும் இதர சான்றிதழ்.
- 2) திண்டுக்கல் மாவட்ட நலவாழ்வு சங்கம், துணை இயக்குநர் சுகாதாரப்பணிகள் அலுவலகம், மீனாட்சிநாயக்கன்பட்டி, திண்டுக்கல்-624002(தொலைப்பேசி எண்: 0451-2432817). அலுவலக வேலை நாட்களில் நேரில் வந்து அறிந்து கொள்ளலாம்.
- 3) காலிப்பணியிடங்கள் நியமனங்கள் செய்வது மாறுதலுக்குட்பட்டது.
- 4) விண்ணப்ப படிவங்களை நேரிலோ அல்லது https://dindigul.nic.in/notice_category/recruitment/ என்ற வலைதள முகவரியில் பதிவிறக்கம் செய்து விண்ணப்ப படிவத்துடன் இப்பதவிக்குரிய அனைத்து சான்றிதழ்களின் சுயசான்றொப்பம் (Self Attested) செய்யப்பட்ட நகல்கள் இணைத்து சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- 5) இவ்வலுவலக மின்னஞ்சல் முகவரி E.mail ID: dphdgl@nic.in
- 6) இந்த பதவிகள் முற்றிலும் தற்காலிகமானது.
- 7) எந்த ஒரு காலத்திலும் பணி நிரந்தரம் செய்யப்படமாட்டது.
- 8) திண்டுக்கல் மாவட்டத்தைச் சேர்ந்தவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

துணை இயக்குநர் சுகாதாரப்பணிகள்(பொ)
 செயற்செயலர் மாவட்ட நலவாழ்வுசங்கம்
 திண்டுக்கல்

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் /
 தலைவர் , மாவட்ட நலவாழ்வுசங்கம் ,
 திண்டுக்கல் .



National Health Mission - Tamil Nadu
Application for the Contract Posts under National Health Mission
District Health Society, Dindigul District

Passport size
photo

1	Name of the Post: விண்ணப்பதாரர் விண்ணப்பிக்கும் பணியின் பெயர்:	
2	Applicant's Name / விண்ணப்பதாரர் பெயர்	
3	Father's Name / தந்தைபெயர்	
4	DOB (DD/MM/YY) / பிறந்ததேதி	
5	Age /வயது	
6	Educational Qualification / கல்வித் தகுதி	
7	Community Certificate / ஐாதி சான்றிதழ்	
8	Nativity Certificate/ இருப்பிடசான்றிதழ்	
9	Experience Certificate/ முன் அனுபவ சான்றிதழ்	
10	Current Residential address / தற்போதையவீட்டுமுகவரி	
11	Permanent Address / நிரந்தர வீட்டு முகவரி	
12	Aadhar Card Number / ஆதார் எண்	
13	Phone Number /தொலைபேசிஎண்/ கைபேசிஎண்	
14	Email ID (If Available) /மின்னஞ்சல் முகவரி	

பின்பக்கம் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ள விபரங்கள் அடிப்படையில் தேவையான சான்றுகளை இத்துடன் சமர்ப்பித்துள்ளேன்..

Place/ இடம்:

Date/ தேதி:

Applicant's Signature
விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்

The list of self-attested document photocopies to be attached along with the filled application form:

1. Two recent passport size color photographs
2. Evidence of Date of Birth (Birth Certificate/SSLC / HSC Certificate)
3. Evidence of Educational qualification and marks (Mark sheets of SSLC, HSC, Diploma Degree and Course certificate etc.)
4. Community Certificate
5. Evidence for Tamil eligibility (10th or 12th standard marks)
6. Proof of residency:
 - a. Nativity Certificate issued by the Revenue Department
 - b. Voter ID
 - c. Panchayat/ Municipality/ Corporation/ Tax receipt
 - d. Aadhar card
 - e. Ration card
7. Certificate of character and conduct issued by a Group A or Group B Officer working in Government. The Certificate should be a recent one issued within 3 months prior to the notification (applicable for all the applicants including fresh graduates)
8. Certificate of character and conduct issued by the Head of the Institution where the candidate had undergone the course or currently studying.
9. In the case of a differently-abled person, a Certificate from a Block Medical Officer to the effect that the candidate is fit enough to discharge the duties assigned along with the percentage of Disability.
10. Tamilnadu Nurses and Midwives Council Registration Certificate for ANM/GNM.
11. Pharmacy Council Registration Certificate for Pharmacist.
12. Certified evidence for work experience including evidence of work experience during COVID 19 pandemic from competent authority / Private Institution to be certified by the concerned JDHS.
13. No Objection Certificate from the competent authority (if applicable)
14. Any other special records of significance from competent authorities as indicated in the selection criteria mentioned